



ROMANIA  
ORAȘUL VICTORIA

Strada Stadionului , nr.14, jud. Brașov Tel: 0268/241525  
Fax: 0268/241501 E-mail: [contact@primariavictoria.ro](mailto:contact@primariavictoria.ro)



MR. 3292/11.02.2026


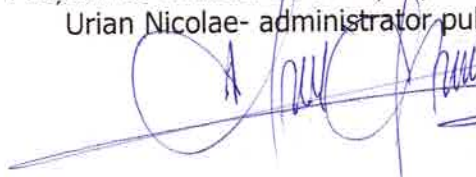
## ANUNȚ

**ORAȘUL VICTORIA**, în calitate de **Autoritate Publică Tutelară**, asistată de expert independent *FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L.*, **anunță finalizarea procedurii de selecție și nominalizare pentru 3 (trei) posturi de administrator la Societatea VICTORIA PARC INDUSTRIAL S.R.L.**

Matricea LISTA LUNGĂ - S. VICTORIA PARC INDUSTRIAL SRL- anonimizat  
Matricea LISTA SCURTĂ - S. VICTORIA PARC INDUSTRIAL SRL- anonimizat  
Matricea INTERVIU FINAL - S. VICTORIA PARC INDUSTRIAL SRL anonimizat  
Raport de analiză LL LS - S. VICTORIA PARC INDUSTRIAL SRL- anonimizat  
RAPORT PENTRU NUMIRILE FINALE - S. VICTORIA PARC INDUSTRIAL SRL- anonimizat

**Comisia de selecție și nominalizare a membrilor în cadrul Consiliului Administratorilor la SC Victoria Parc Industrial SRL**

Președinte comisiei de selecție și nominalizare:  
Urian Nicolae- administrator public



**CRITERII**

NUME-PRENUME CANDIDAT			
1	2	3	4
nr. dosar 29708/20.11.2025	nr. dosar 28514/07.11.2025	nr. dosar 29767/21.11.2025.	Snr. dosar 29072/13.11.2025

DA = îndeplinirea criteriului /  
NU = neîndeplinirea  
criteriului

1. Cetățenie română sau cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene, cu condiția să aibă domiciliul în România. <b>DOCUMENT DOVEDITOR:</b> CARTEA DE IDENTITATE;	DA	DA	DA	DA
2. Cunoaște Limba română (scris și vorbit) și are domiciliul stabil în România;	DA	DA	DA	DA
3. Capacitate deplină de exercițiu;	DA	DA	DA	DA
4. Experiență profesională în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al Societății de minimum 7 ani. <b>DOCUMENT DOVEDITOR:</b> extras Revisal, cartea de muncă, adeverințe de la angajator din care să reiasă experiența cerută;	DA	DA	DA	DA
5. Nu are înscriri în cazierul fiscal și judiciar;	DA	DA	DA	DA
6. Apt/ă din punct de vedere medical;	DA	DA	DA	DA
7. Absolvent(ă) a unei instituții de învățământ superior, finalizată cu diplomă de licență sau echivalentă; în cazul candidaților din statele membre UE diploma de studii trebuie să fie recunoscută în România; <b>DOCUMENT DOVEDITOR:</b> DIPLOMA DE STUDII ÎN DOMENIILE CERUTE;	DA	DA	DA	DA
8. Experiență de conducere / administrare a unor Societăți sau regii autonome. <b>DOCUMENT DOVEDITOR:</b> extras Revisal, contract mandat, adeverințe eliberate de angajator;	DA	DA	DA	DA
9. FORMULARE COMPLETATE 1-10.	DA	DA	DA	DA
<b>PUNCTAJ</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>18</b>

**COMISIA DE SELECȚIE:**

Președinte: Urian Nicolae- adm înstrator public

Membri: Țipulescu Sorin - director DTE

FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L.

Expert independent

Magda RADU

FOX MANAGEMENT CONSULTANTS



Secretar: Banciu Alina

**FOX**

MANAGEMENT CONSULTANTS

Șos. Panduri Nr. 29, Bl. P2A, Ap. 18, București

CUI: RO30645343

J40/10372/2012

Tel: 0722.246.356 Tel / Fax: 021.411.81.08

[www.foxmanagement.ro](http://www.foxmanagement.ro)

**RAPORT DE ANALIZĂ  
LISTĂ LUNGĂ LISTĂ SCURTĂ**  
pentru ocuparea posturilor de administrator al Societății  
**VICTORIA PARC INDUSTRIAL S.R.L.**

## Selecția candidaturilor din Lista lungă

Selecția candidaturilor din Lista lungă a fost realizată de către Comisia de Selecție și Nominalizare, ulterior analizei tuturor dosarelor de candidatură înscrise în Lista lungă.

### CRITERII

	NUME-PRENUME CANDIDAT			
	1	2	3	4
	28514 / 2025	29072 / 2025	29408 / 2025	29767 / 2025
	DA = îndeplinirea criteriului / NU = neîndeplinirea criteriului			
1. Cetățenie română sau cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene, cu condiția să abia domiciliul în România. DOCUMENT DOVEDITOR: CARTEA DE IDENTITATE;	DA	DA	DA	DA
2. Cunoaște Limba română (scris și vorbit) și are domiciliul stabil în România;	DA	DA	DA	DA
3. Capacitate deplină de exercițiu;	DA	DA	DA	DA
4. Experiință profesională în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al Societății de minimum 7 ani DOCUMENT DOVEDITOR: extras Revisal, cartea de muncă, adeverințe de la angajator din care să reiasă experiența cerută.	DA	DA	DA	DA
5. Nu are înscris în cazierul fiscal și judiciar;	DA	DA	DA	DA
6. Aptă din punct de vedere medical;	DA	DA	DA	DA
7. Absolvent(ă) a unei instituții de învățământ superior, finalizată cu diplomă de licență sau echivalentă; în cazul candidaților din statele membre UE diploma de studii trebuie să fie recunoscută în România, DOCUMENT DOVEDITOR: DIPLOMA DE STUDII ÎN DOMENIILE CERUTE,	DA	DA	DA	DA
8. Experiință de conducere / administrare a unor Societăți sau regi autonome DOCUMENT DOVEDITOR: extras Revisal, contract mandat, adeverințe eliberate de angajator.	DA	DA	DA	DA
9. FORMULARE COMPLETATE 1-10.	DA	DA	DA	DA
<b>PUNCTAJ</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>18</b>

În conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare, și Hotărârii Guvernului nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, selecția candidaților din Lista lungă pentru ocuparea posturilor de administrator al Societății **VICTORIA PARC INDUSTRIAL S.R.L.** s-a făcut prin evaluarea competențelor și a trăsăturilor candidaților, așa cum sunt acestea descrise în Profilul Administratorilor / Profilul Candidatului.

Recomandarea candidaților pentru Lista scurtă s-a făcut respectând prevederile Hotărârii Guvernului nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, respectiv:

#### **Articolul 21**

(1) Analiza informațiilor din dosarele de candidatură rămase pe Lista lungă și alocarea punctajului conform grilei de evaluare pentru fiecare criteriu din cadrul Profilului Consiliului pentru fiecare candidat se realizează de către Comisia de selecție și nominalizare.

(2) Candidații sunt supuși unei analize comparative, prin raportare la Profilul Consiliului și Profilul candidatului.

(3) Comisia de selecție și nominalizare poate solicita informații suplimentare față de cele din dosarul de candidatură atunci când consideră necesar, pentru a asigura rigoarea și corectitudinea deciziilor luate.

(4) Informațiile suplimentare se obțin prin următoarele mijloace:

a) clarificări solicitate în scris;

b) verificarea activității desfășurate anterior de candidați;

c) verificarea referințelor oferite de către candidați.

(5) Ca urmare a informațiilor suplimentare obținute conform alin. (4), se poate revizui, îmbunătăți și valida acuratețea punctajului obținut pe baza cerințelor Profilului candidatului.

(6) Candidații sunt eliminați de pe Lista lungă în ordinea descrescătoare a punctajului obținut conform cerințelor Profilului candidatului, până la limita a maximum 5 candidați, respectiv minimum 2 candidați pentru fiecare post de administrator, rezultând astfel Lista scurtă.

(7) Comisia de selecție și nominalizare informează candidații respinși prin mijloace electronice.

#### **Înscrierea candidaturilor în Lista scurtă**

Documentele avute la dispoziția expertului independent care vor sta la baza Interviuului vor fi:

a. **Dosarul de candidat**

b. **Matricea Profilului de candidat**

Ca urmare a parcurgerii etapei de analiză a dosarelor de candidatură și prin raportare la criteriile de selecție și Profilul candidatului în cadrul procedurii de selecție a administratorilor Societății **VICTORIA PARC INDUSTRIAL S.R.L.**, precum și ca urmare a realizării analizei conformității administrative a dosarelor de candidatură în vederea elaborării Listei scurte, **Comisia de Selecție și Nominalizare a elaborat o Listă scurtă din care fac parte 3 candidați.**

Prin Adresa AMEPIP nr. 12841/10.12.2025, înregistrată electronic la **Primăria Orașului Victoria** cu nr.31452/11.12.2025 au fost concluzionate următoarele:

➤ **Aviz conform nr. 1046/11.12.2025** privind îndeplinirea condițiilor minime legale de selecție a candidatului nr. dosar 28514/07.11.2025;;

➤ **Aviz conform nr. 1047/11.12.2025** privind îndeplinirea condițiilor minime legale de selecție a candidatei nr. dosar 29767/21.11.2025;

- **AMEPIP nu a acordat aviz conform pentru un singur dosar de candidatură** din cele 4 transmise către AMEPIP privind procedura de selecție demarată pentru ocuparea posturilor de administratori ai Societății **VICTORIA PARC INDUSTRIAL S.R.L.**, respectiv pentru

următorii candidați, motivat de următoarele:

**1. Pentru candidatul nr. dosar 29708/20.11.2025;**

- nu sunt îndeplinite condițiile de experiență prevăzute la **art. 28, alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare**, conform căruia *“În cazul societăților administrate potrivit sistemului unitar, acestea vor putea fi administrate printr-un Consiliu de Administrație format din 3-7 membri, persoane fizice sau juridice, cu experiență în conducerea Societăților sau Regiilor Autonome”*;

În baza documentației depuse și verificate, rezultă că nu au fost prezentate contracte de muncă sau contracte de mandat care să ateste experiența în conducerea Societăților comerciale ori a Regiilor Autonome.

**Pentru Candidatul nr. dosar 29072/13.11.2025 prin adresa AMEPIP nr. 12841/10.12.2025** se precizează faptul că acesta este înscris pe lista persoanelor validate în corpul administratorilor de întreprinderi publice, figurând la poziția nr. 537 —> <https://amepip.gov.ro/corpul-administratorilor-ntreprinderilor-publice/>.

Facem precizarea că, pentru ocuparea unei poziții de membru în Consiliul de Administrație al unei Societăți sau Regii Autonome, este necesară îndeplinirea cumulativă a condițiilor prevăzute la **art. 28, alin. (1) și (3) din O.U.G. nr. 109/2011, privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare**, cât și restul cerințelor prevăzute în anunțul de recrutare. Astfel, în situația dată, **revine în competența Comisiei de Selecție și Nominalizare să stabilească în cadrul procesului de selecție, îndeplinirea de către candidat a cerinței privind experiența în conducerea Societăților sau Regiilor Autonome, a condițiilor de studii și experiența în specialitatea studiilor sau a altor cerințe speciale definite în documentele elaborate în cadrul procedurii de selecție, aceasta având posibilitatea legală de a solicita clarificări, după caz, în conformitate cu prevederile **art. 21, alin. (3) din Anexa I a H.G. nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice**, conform căruia: „Comisia de selecție și nominalizare poate solicita informații suplimentare față de cele din dosarul de candidatură atunci când consideră necesar, pentru a asigura rigoarea și corectitudinea deciziilor luate.”**

Verificările candidaturilor au fost făcute studiindu-se dosarele depuse în termen, **fiind solicitate clarificări în data de 11.12.2025 din partea candidaților nr. dosar 29708/20.11.2025 și nr. dosar 29072/13.11.2025.**

Drept urmare, către dl. **nr. dosar 29072/13.11.2025** a fost trimisă *Adresa nr. 10/11.12.2025*, pentru a transmite documente completatoare pentru dovedirea experienței în specialitatea studiilor absolvite sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice, de minimum 7 ani, potrivit dispozițiilor **art. 28, alin. (3) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a**

întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare, având ca **dată limită** data de 15.12.2025, ora 14:00.

Candidatul **nr. dosar 29072/13.11.2025** a transmis documentele solicitate solicitate în termenul limită stabilit, pentru a face dovada cerințelor minimale, atât în format letric, **la sediul Autorității Publice Tutelare**, cât și în format electronic, pe adresa de e-mail: a expertului independent: *foxmanagement109@gmail.com* (în data de 12.12.2025, ora 16:00).

De asemenea, către dl. **dosar 29708/20.11.2025** a fost trimisă *Adresa nr. 11/11.12.2025*, pentru a transmite documente completatoare pentru dovedirea experienței în conducerea Societăților sau Regiilor Autonome, potrivit dispozițiilor art. **art. 28, alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare**, având ca **dată limită** data de 15.12.2025, ora 14:00.

Candidatul **dosar 29708/20.11.2025** a transmis documentele solicitate în termenul limită stabilit, pentru a face dovada cerințelor minimale, atât în format letric, **la sediul Autorității Publice Tutelare**, cât și în format electronic, pe adresa de e-mail: a expertului independent: *foxmanagement109@gmail.com* (în data de 15.12.2025, ora 11:21).

- 1. În urma reanalizării celor două dosare de candidatură depuse de candidații mai sus menționați, Comisia de Selecție și Nominalizare a constatat că sunt îndeplinite condițiile obligatorii pentru ocuparea posturilor de administrator al Societății VICTORIA PARC INDUSTRIAL S.R.L. doar de către *dosar 29708/20.11.2025*, acesta putând fi astfel inclus în Lista scurtă, alături de dl. *nr. dosar 28514/07.11.2025*; și dna. *dosar 29767/21.11.2025*, care au primit deja avizul AMEPIP.**

Lista scurtă și clasamentul cu candidații care au parcurs procesul de evaluare și selecție si au întrunit exigențele stabilite prin Matricea Profilului Candidatului este:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1	<b>nr. dosar 29708/20.11.2025</b>	Administrator, independent	Științe Inginerești	<b>115,5</b>
2	<b>nr. dosar 29767/21.11.2025</b>	Administrator, independent	Științe Inginerești Științe Economice *Audit	<b>111,0</b>
3	<b>nr. dosar 28514/07.11.2025;</b>	Administrator, independent	Științe Inginerești	<b>109,0</b>

\*Candidata nr. dosar 29767/21.11.2025 este auditor financiar, verificând astfel cerința **obligatorie** pentru care *“Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/Supraveghere ale unor societăți/entități de interes public în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022”*.

Candidații au fost confirmați în Lista scurtă pe baza evaluării candidaturilor în raport cu criteriile matricei Profilului Administratorilor. De asemenea, confirmarea candidaților în Lista scurtă a fost efectuată după integrarea rezultatelor în matricea Profilului de candidat și după analiza modului în care aceste candidaturi satisfac cerințele de prag minim colectiv pentru fiecare criteriu în parte și satisfac punctajul minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice.

În evaluarea candidaturilor înscrise în Lista scurtă s-a ținut seama de prevederile sus-menționate, precum și de criteriile minime prevăzute în Anunțul de selecție, respectiv:

**Competențe:**

- Competențe specifice sectorului;
- Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică;
- Competențe de guvernare corporativă;
- Competențe sociale și personale;
- Experiență pe plan național și internațional;
- Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice;

**Trăsături:**

- Reputație personală și profesională;
- Integritate;
- Independență;
- Expunere politică;
- Comportament etic;
- Abilități de comunicare interpersonală;
- Dinamism, determinare;
- Altele, în funcție de specificitatea întreprinderii publice;

**Alte criterii:**

- Număr de mandate;
- Înscriri în cazierul judiciar și fiscal;
- Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator; sau de Director – întreprinderile să nu fie în procedura de faliment;
- Experiență în conducerea unei Societăți sau Regii Autonome;
- Studii superioare și experiență în domeniu.

**Criteriile în considerare la înscrierea candidaților în Lista scurtă sunt:**

- ✓ studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor inginerești, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
- ✓ experiență de conducere/ administrare a unor Societăți sau Regii Autonome;
- ✓ cunoașterea limbii române (scris și vorbit) și cetățenia română sau cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene cu condiția să aibă domiciliul în România;
- ✓ capacitate deplină de exercițiu;
- ✓ stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează, atestată pe bază de documente medicale;
- ✓ să nu fie destituit/ă dintr-o funcție publică, să nu îi fi fost revocat contractul de mandat sau să nu îi fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- ✓ nu au înscrieri în cazierul judiciar;
- ✓ nu au înscrieri în cazierul fiscal;
- ✓ nu se află în conflict de interese care să îl/o facă incompatibil/ă cu exercitarea funcției de administrator al Societății;
- ✓ îndeplinește criteriile conform prevederilor art. 4 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, actualizată.

Analiza Matricei Administratorilor coroborată cu Profilul Candidatului pentru funcția de administrator al Societății **VICTORIA PARC INDUSTRIAL S.R.L.** cuprinde competențe și trăsături folosite în activitatea administratorilor.

Pe baza acestor competențe, cuprinse în matricea Profilului de candidat, a fost evaluat Profilul fiecărui candidat pentru postul de administrator al Societății **VICTORIA PARC INDUSTRIAL S.R.L.**

Analiza dosarelor de candidatură, depuse în procedura de selecție, în vederea stabilirii Listei scurte, fără a se limita la acestea, s-a concentrat asupra următoarelor aspecte:

1. prezentarea generală a activității profesionale a candidaților;
2. prezentarea studiilor absolvite, menționarea calificărilor, a specializărilor cu relevanță pentru subiectul Interviului;
3. competențe specifice întreprinderii publice;
4. au îndeplinit eficient responsabilități manageriale gestionând resurse (financiare și umane) în cadrul proiectelor coordonate și au obținut, împreună cu echipele avute în subordine, rezultatele scontate;
5. cunoștințe și abilități necesare administrării eficiente și de gestionare a resurselor în mod judicios, fiind orientați către scop, către eficiență și performanță;
6. bune cunoștințe în privința întreprinderii publice, capacitate decizională superioară, bune competențe de planificare strategică, de management, de gestionare a riscurilor și cunoaștere a legislației și a actelor normative care reglementează aria profesională individuală;
7. bune cunoștințe ale principiilor de guvernare corporativă a întreprinderilor publice și a modului de aplicare, cunosc rolul Consiliului și importanța acestuia, precum și modalitățile în care se poate măsura performanța;

8. trăsături: abilități de comunicare, negociere și relaționare la un nivel superior  
Capacitatea de a influența, de a trasa sarcini de lucru, de a coordona echipe și de a obține rezultate în proiecte sunt dezvoltate foarte bine.

Concluzionăm că profilul competențelor analizate în vederea stabilirii Listei scurte corespunde cerințelor formulate de Autoritatea Publică Tutelară pentru ocuparea posturilor de administrator al Societății **VICTORIA PARC INDUSTRIAL S.R.L.** Competențele demonstrate prezic o bună performanță în postul de administrator al Societății **VICTORIA PARC INDUSTRIAL S.R.L.**

Ca urmare a parcurgerii etapei de analiză a dosarelor de candidatură și prin raportare la criteriile de selecție și Profilul candidatului și a parcurgerii etapei de evaluare a candidaturilor în vederea alcătuirii Listei scurte în cadrul procedurii de selecție a administratorilor Societății **VICTORIA PARC INDUSTRIAL S.R.L.**

Comisia de Selecție și Nominalizare a realizat clasamentul și Lista scurtă cu următorii candidați care au parcurs procesul de evaluare și selecție și au întrunit exigențele stabilite prin Matricea Profilului Candidatului:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1	<i>nr. dosar</i> 29708/20.11.2025	Administrator, independent	Științe Inginerești	115,5
2	<i>nr. dosar</i> 29767/21.11.2025	Administrator, independent	Științe Inginerești Științe Economice *Audit	111,0
3	<i>nr. dosar</i> 28514/07.11.2025;	Administrator, independent	Științe Inginerești	109,0

\*Candidata nr. dosar 29767/21.11.2025 este auditor financiar, verificând astfel cerința **obligatorie** pentru care *“Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/ Supraveghere ale unor societăți/entități de interes public în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022”*.

Pentru considerentele expuse, în urma analizei comparative efectuate asupra dosarelor de candidatură, Comisia de Selecție și Nominalizare a statuat că acești candidați îndeplinesc condițiile minime obligatorii de ocupare a poziției de administrator al Societății **VICTORIA PARC INDUSTRIAL S.R.L.**, în coroborare cu condițiile impuse de cele 2 Profile, precum și în Anunțul de participare, drept pentru care se va proceda la întocmirea Listei scurte.

Comisia de Selecție și Nominalizare va transmite în format electronic:

- a) comunicările către candidații **eliminați** de pe Lista lungă:

b) comunicările către candidații **admiși** pe Lista scurtă.

Candidații vor fi notificați cu privire la înscrierea în Lista scurtă și la obligativitatea privind depunerea Declarației de intenție atât în format letric la sediul **Autorității Publice Tutelare**, cât și în format electronic pe adresa de e-mail a expertului independent, conform prevederilor legale în vigoare, având ca **dată limită** data de **31.12.2025, ora 12:00**.

**Au putut fi înscriși în Lista scurtă doar acci candidați care au întrunit concomitent cerințele minime obligatorii privind conformarea administrativă, studiile, experiența în domeniul studiilor, precum și pragul minim colectiv stabilit pentru fiecare criteriu.**

Candidații care nu au fost confirmați în Lista scurtă vor fi anunțați asupra acestei decizii.

**MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR PENTRU FUNCȚIA DE ADMINISTRATOR AL SOCIETĂȚII VICTORIA PARC INDUSTRIAL S.R.L.**

CRITERII		OBLIGATORII (Oblig.) sau OPTIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI			TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV	
				29.10/2025	29.10/2025	28.11/2025					
				Ratinguri: 1=Novice; 2=Intermediar; 3=Competent; 4=Avansat; 5=Expert							
1. COMPETENȚE	1. Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice										
	1.1	Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea	Oblig.	1	5.0	4.0	5.0	14.0	14	40	93.3
	2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică										
	2.1	Gândire strategică și previziuni	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	2.2	Finanțe și contabilitate	Oblig.	1	4.0	4.0	5.0	13.0	13	40	86.7
	2.3	Managementul proiectelor	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	2.4	Tehnologia informației	Oblig.	1	5.0	4.0	4.0	13.0	13	40	86.7
	2.5	Legislație	Oblig.	1	5.0	4.0	4.0	13.0	13	40	86.7
	3. Guvernanță corporativă										
	3.1	Guvernanța întreprinderii publice	Oblig.	1	5.0	3.0	5.0	13.0	13	60	86.7
	3.2	Rolul Consiliului	Oblig.	1	5.0	5.0	4.0	14.0	14	60	93.3
	3.3	Monitorizarea performanței	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	4. Social și personal										
	4.1	Luarea deciziilor	Oblig.	1	5.0	5.0	4.0	14.0	14	60	93.3
	4.2	Relații interpersonale	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
4.3	Negociere	Oblig.	1	5.0	4.0	4.0	13.0	13	60	86.7	
4.4	Capacitate de analiză și sinteză	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
5. Experiența pe plan local și internațional											
5.1	Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Opt.	0.5	5.0	4.0	4.0	13.0	6.5	20	86.7	
6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice											
6.1	Competențe de conducere	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
Sub - total 1.				74.0	67.0	69.0					
Sub - total ponderat 1.				71.50	65.00	67.00					
2. TRĂSĂTURI	1	Reputație personală și profesională	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	2	Integritate	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	3	Independență	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	4	Expunere politică	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	NA	100
	5	Abilități de comunicare interpersonală	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	6	Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări - se punctează la interviul final	Oblig.	1				0.0	0	60	0
	7	Diversitate de gen NA	Oblig.	1	M	M	F				
Sub - total 2.				25.0	25.0	25.0					
Sub - total ponderat 2.				25.00	25.00	25.00					
3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE	1	Număr de mandate	Oblig.	1	3	3	3	15	15	100	100
	2	Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal	Oblig.	1	2	2	2	6	6	100	100
	3	Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment	Oblig.	1	2	2	2	6	6	100	100
	4	Experiență în conducerea unei Societăți sau Regii Autonome	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	100	100
	5	Studii superioare și experiență în domeniu	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	100	100
Sub-total 3				19.0	19.0	19.0					
TOTAL (1+2+3)					118.0	111.0	113.0				
TOTAL PONDERAT (1+2+3)					115.5	109.0	111.0				
CLASAMENT					1	3	2				

**Comisia de Selecție si Nominalizare,**

**Președinte:** Uian Nicolae – administrator public

**Membrii:** Tișulescu Sorin- director DTE

**Radu Magdalena-Cristina**

*S.C. FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L.*

FOX MANAGEMENT CONSULTANTS



**Secretar:** Banciu Alina

## RAPORT FINAL

*privind procedura de selecție pentru pozițiile de administrator al Societății  
VICTORIA PARC INDUSTRIAL S.R.L.*

Având în vedere Interviul final din cadrul procesului de selecție a candidaturilor din Lista scurtă pentru funcția de administrator al Societății **VICTORIA PARC INDUSTRIAL S.R.L.**, desfășurat în ziua de **22.01.2026**, vă înaintăm rezultatul procesului de selecție, care include clasificarea candidaților și motivarea selectării acestora, pentru recomandarea în funcția de administrator.

Având în vedere clasificarea candidaților obținută în baza punctajului realizat, Comisia de Selecție și Nominalizare recomandă următoarele candidaturi:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1	<i>nr. dosar 29708/20.11.2025</i>	Administrator, independent	Științe Inginerești	120,5
2	<i>nr. dosar 29767/21.11.2025</i>	Administrator, independent	Științe Inginerești Științe Economice *Audit	116,0
3	<i>nr. dosar 28514/07.11.2025;</i>	Administrator, independent	Științe Inginerești	113,5

\*Candidata **MIREA MIHAELA** este auditor financiar, verificând astfel cerința obligatorie pentru care *“Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/ Supraveghere ale unor societăți/entități de interes public în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022”*.

Prezentăm mai jos sinteza procesului de selecție pentru funcția de administrator al Societății **VICTORIA PARC INDUSTRIAL S.R.L.**, cu focus pe etapa selecției candidaturilor înscrise în Lista scurtă.

### **I. Introducere**

Autoritatea Publică Tutelară, **ORAȘUL VICTORIA prin CONSILIUL LOCAL al ORAȘULUI VICTORIA** a inițiat procedura de recrutare și selecție pentru desemnarea a **3 (trei) administratori** ai Societății **VICTORIA PARC INDUSTRIAL S.R.L.** conform prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Prin **Hotărârea Adunării Generale a Asociaților nr.3/31.07.205** a Societății **VICTORIA PARC INDUSTRIAL S.R.L.**, cu referire la declanșarea procedurilor de selecție

a administratorilor Societății **VICTORIA PARC INDUSTRIAL S.R.L.** s-a decis declanșarea procedurii de selecție.

Prin **Hotărârea Consiliului Local al Orașului Victoria nr.148/15.08.2025** s-a aprobat Regulamentul de Organizare și Funcționare al Comisiei de selecție și nominalizare a candidaților pentru postul de administrator al Societății **VICTORIA PARC INDUSTRIAL S.R.L.**

Comisia de Selecție și Nominalizare a fost constituită în cadrul Autorității Publice Tutelare prin **Hotărârea Consiliului Local al Orașului Victoria nr. 148/15.08.2025**, Comisie din care face parte un expert specializat în recrutarea resurselor umane. În acest sens, **S.C. FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L.** a fost contractat în calitate de expert independent prin dna Radu Magdalena, în baza contractului de prestări servicii nr.20000/168RS/15.07.2025 și actele adiționale aferente.

## **I.2. Procesul de selecție**

Procesul de selecție a candidaților pentru funcția de administrator al Societății **VICTORIA PARC INDUSTRIAL S.R.L.** a constat în parcurgerea a două etape majore, după cum urmează:

➤ *Pregătirea procesului de selecție;*

- a) Analiza contextuală a Societății;
- b) Propunerea și aprobarea Profilului Administratorilor și Profilului Candidatului, ținând cont de particularitățile poziției, anvergura acesteia și obiectul de activitate al Societății;
- c) Publicarea Anunțului de selecție în două cotidiane cu răspândire națională, pe pagina de internet a Societății, pe pagina de internet a Autorității Publice Tutelare și pe site-ul **Posturi.gov.ro**;

➤ *Implementarea procesului de selecție:*

- a) Alcătuirea Listei lungi de candidaturi;
- b) Selecția candidaturilor din Lista lungă;
- c) Înscrierea candidaturilor în Lista scurtă;
- d) Selecția candidaturilor din Lista scurtă.

## **II.1. Pregătirea procesului de selecție**

Expertul independent, în consultare cu Comisia de Selecție și Nominalizare, a definit Profilul Administratorilor, precum și Profilul Candidatului pentru funcția de administrator al Societății **VICTORIA PARC INDUSTRIAL S.R.L.**

Odată definite documentele menționate mai sus, expertul independent, în consultare cu Comisia de selecție au finalizat Planul de selecție, care cuprinde toate documentele necesare bunei desfășurări a procesului de recrutare și selecție, inclusiv roluri, responsabilități și termene de execuție. Planul de selecție – Componenta integrală care cuprinde Profilul Administratorilor și Profilul Candidatului – a fost aprobat prin **Hotărârea Adunării Generale a Asociaților nr. 5/30.10.2025**, privind aprobarea Componentei Integrale a Planului de selecție a **3 (trei) administratori** ai Societății **VICTORIA PARC INDUSTRIAL S.R.L.**

Criteriile de evaluare și selecție, definite în baza Profilului Administratorilor și Profilului Candidatului la funcția de administrator al Societății, au fost cuprinse în Anunțul de

recrutare, publicat în două ziare cu acoperire națională, pe pagina de internet a Societății, pe pagina de internet a Autorității Publice Tutelare și pe site-ul **Posturi.gov.ro**.

Perioada pentru depunerea candidaturilor a fost **22.10.2025-22.11.2025, ora 12:00**, respectându-se astfel prevederea legală de 30 de zile. Dosarele de candidatură au fost depuse la registratura **PRIMĂRIEI ORAȘULUI VICTORIA**, precum și în format virtual pe adresa de e-mail a expertului independent: [foxmanagement109@gmail.com](mailto:foxmanagement109@gmail.com).

curierulnational.ro/anunt-administrator-victoria-parc-industrial-s-r-l/

CURIERUL NAȚIONAL

ANUNȚ

ORAȘUL VICTORIA, în calitate de Autoritate Publică Tutelară, asistată de expert independent FOXMANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., anunță începerea procedurii de selecție și nominalizare pentru 3 (trei) posturi de administrator la Societatea VICTORIA PARC INDUSTRIAL S.R.L.

**Pașii de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:**

1. Evaluarea prealabilă a dosarelor de candidatură care alcătuiesc lista lungă;
2. Evaluarea finală a Candidaților selecționați în lista scurtă. Interviu.

**Condițiile generale ale procesului de selecție prealabilă sunt:**

1. Administratorii trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor ingineriei, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivelor întreprinderi publice de minimum 7 ani;
2. Administratorii nu sînt persoane fizice sau juridice, cu excepția cazurilor în care acestea sînt persoane fizice sau juridice autorizate în condițiile Legii nr. 293/2002, cu modificările și completările ulterioare. În situația în care nu este afectat caracterul necomercial potrivit dispozițiilor art. 29 alin. (1) din Legea nr. 293/2002, administratorii aparțin personalului subreprezentativ;
3. De la prezentul moment trebuie să dețină calitatea de acționar financiar sau să aibă contribuția de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la marea de acții emisă de Societate, în alt stat membru, într-un stat al UE, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comisiei de studii formate la nivelul Consilierilor de Administrație. Supravegherea este o funcție de interes public, în conformitate cu Ordonanța nr. 39/2002 pentru modificarea Ordonanței privind organizarea Autorității Publice de Supraveghere Publică a Activității de Activitate nr. 123/2002 privind componența Comisiei de studii;
4. În cazul întreprinderilor publice organizate ca Societăți cu răspundere limitată, cel mult un administrator va fi funcționar public sau o persoană din rândul altor categorii de personal din cadrul Autorității Publice Tutelare sau din cadrul altor societăți sau instituții publice;
5. În cazul obligatoriu, în selecția candidaților se va avea în vedere existența situațiilor de conflict de interese sau incompatibilități;
6. Mandatul membrilor Comisiei de Administrație este format din administrație necomercială și independentă, în sensul art. 130 și din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. Mandatul administratorilor este stabilit prin actul de numire, respectând depășirea anilor;
8. O persoană fizică poate exercita concomitent cel mult 2 mandate de administrator în Societăți sau întreprinderi publice al căror statut să aibă pe termen limitat;
9. Participarea publică sau personalul din cadrul Autorității Publice Tutelare ori din cadrul altor societăți pot face parte dintr-un grup Comisii de Administrație sau Comisia de Supraveghere;
10. Selecția se realizează cu respectarea principiilor nediscriminare, transparentă și egalitate;

**Publică anunțuri pentru proiecte fonduri europene în țara noastră!**

**preț special 300 RON**

**Ultimele articole**

- 1. **Un proiect de...**
- 2. **Un proiect de...**
- 3. **Un proiect de...**
- 4. **Un proiect de...**

**Un proiect de...**

1. **Un proiect de...**
2. **Un proiect de...**
3. **Un proiect de...**
4. **Un proiect de...**

**Un proiect de...**

1. **Un proiect de...**
2. **Un proiect de...**
3. **Un proiect de...**
4. **Un proiect de...**

**Un proiect de...**

1. **Un proiect de...**
2. **Un proiect de...**
3. **Un proiect de...**
4. **Un proiect de...**

**Dovadă publicare Anunț Curierul National, Ediția 22 Octombrie 2025**





2. dosar 29072/13.11.2025– 13.11.2025, ora 14:42, nr. dosar 29072/13.11.2025;
3. nr. dosar 29708/20.11.2025– 20.11.2025, ora 13:50, nr. dosar 29708/20.11.2025;
4. nr. dosar 29767/21.11.2025– 21.11.2025, ora 10:00, nr. dosar 29767/21.11.2025.

Decizia de includere a candidaturilor în Lista lungă s-a făcut verificând prezența în dosarul de candidatură a următoarelor documente:

- Curriculum Vitae;
  - Copie act identitate;
  - Copie documente care atestă educația și pregătirea profesională (diplome, certificate);
  - Copie documente care atestă experiența profesională (carnet de muncă, extras Revisal, contract de mandat, extras ONRC, adeverințe eliberate de angajator);
  - Cazier judiciar / completare Formular Declarație pe proprie răspundere – conform Formular 1;
  - Cazier fiscal / completare Formular Declarație pe proprie răspundere – conform Formular 2;
  - Adeverință medicală din care rezultă starea de sănătate corespunzătoare / completare Declarație pe proprie răspundere – conform Formular 3;
  - Declarație pe proprie răspundere privind statutul de “independent” – conform Formular 4;
  - Declarație pe proprie răspundere că datele cuprinse în dosarul de candidatură corespund experienței profesionale – conform Formular 5;
  - Declarație pe proprie răspundere privind calitatea de membru în Consilii de Administrație ale întreprinderilor publice, altele decât cel în care urmează a fi numit – conform Formular 6;
  - Declarație de consimțământ prin care Candidatul își exprimă acordul de a i se procesa datele personale, în scopul Procedurii de recrutare și selecție – conform Formular 7;
  - Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situația unui conflict de interese – conform Formular 8;
  - Declarație pe proprie răspundere prin care Candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 4, art. 30, alin. (9) și art. 36, alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională – conform Formular 9;
  - Declarație privind atragerea răspunderii în cazul falimentului/ insolvenței Societăților administrate sau conduse – conform Formular 10.
- **Selecția candidaturilor din Lista lungă**

Selecția candidaturilor din Lista lungă a fost realizată de către Comisia de Selecție și Nominalizare.

Verificările candidaturilor au fost făcute studiindu-se dosarele depuse în termen, **fiind solicitate clarificări din partea a doi candidați, aceștia depunând toate documentele solicitate pentru a face dovada cerințelor minimale.**

CRITERII

	NUME-PRENUME CANDIDAT			
	1	2	3	4
	clasa 29.7.08/20.11.2025	clasa 28.5.16/13.11.2025	clasa 29.7.07/21.11.2025	clasa 29.07.22/13.11.2025
	DA = îndeplinirea criteriului / NU = neîndeplinirea criteriului			
1. Cetățenie română sau cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene, cu condiția să aibă domiciliul în România. DOCUMENT DOVEDITOR: CARTEA DE IDENTITATE;	DA	DA	DA	DA
2. Cunoaște Limba română (scris și vorbit) și are domiciliul stabil în România;	DA	DA	DA	DA
3. Capacitate deplină de exercițiu;	DA	DA	DA	DA
4. Experiență profesională în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al Societății de minimum 7 ani. DOCUMENT DOVEDITOR: extras Revisal, cartea de muncă, adeverințe de la angajator din care să reiasă experiența cerută;	DA	DA	DA	DA
5. Nu are înscrieri în cazierul fiscal și judiciar;	DA	DA	DA	DA
6. Aptă din punct de vedere medical;	DA	DA	DA	DA
7. Absolvent(ă) a unei instituții de învățământ superior, finalizată cu diplomă de licență sau echivalentă; în cazul candidaților din statele membre UE diploma de studii trebuie să fie recunoscută în România; DOCUMENT DOVEDITOR: DIPLOMA DE STUDII ÎN DOMENIILE CERUTE;	DA	DA	DA	DA
8. Experiență de conducere / administrare a unor Societăți sau regi autonome. DOCUMENT DOVEDITOR: extras Revisal, contract mandat, adeverințe eliberate de angajator;	DA	DA	DA	DA
9. FORMULARE COMPLETATE 1-10.	DA	DA	DA	DA
PUNCTAJ	18	18	18	18

Criteriile în baza cărora s-a luat decizia de confirmare sau neconfirmare a candidaturilor în Lista scurtă sunt:

- ✓ studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
- ✓ experiență de conducere/ administrare a unor Societăți sau Regii Autonome;
- ✓ cunoașterea limbii române (scris și vorbit) și cetățenia română sau cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene cu condiția să aibă domiciliul în România;
- ✓ capacitate deplină de exercițiu;
- ✓ stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează, atestată pe bază de documente medicale;
- ✓ să nu fie destituit/ă dintr-o funcție publică, să nu îi fi fost revocat contractul de mandat sau să nu îi fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- ✓ nu au înscrieri în cazierul judiciar;
- ✓ nu au înscrieri în cazierul fiscal;

- ✓ nu se află în conflict de interese care să îl/o facă incompatibil/ă cu exercitarea funcției de administrator al Societății;
- ✓ îndeplinește criteriile conform prevederilor art. 4, art. 30, alin. (9) și art. 36, alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, actualizată.

**Criteriile minime de selecție sunt:**

- ❖ cunoștințe despre obiectul de activitate al Societății, cunoașterea pieței în care acționează Societatea;
- ❖ gândire strategică și previziuni;
- ❖ finanțe și contabilitate;
- ❖ managementul proiectelor;
- ❖ tehnologia informației;
- ❖ legislație;
- ❖ cunoștințe de guvernanță corporativă a întreprinderii publice;
- ❖ competențe sociale și personale: luarea deciziilor, relații interpersonale, negociere, capacitate de analiză și sinteză;
- ❖ participarea în organizații profesionale naționale și internaționale relevante pentru obiectul de activitate;
- ❖ trăsături: reputație, integritate, independență, abilități de comunicare interpersonală.

• **Înscrierea candidaturilor în Lista scurtă**

Ca urmare a parcurgerii etapei de analiză a dosarelor de candidatură și prin raportare la criteriile de selecție și Profilul candidatului în cadrul procedurii de selecție a administratorilor Societății **VICTORIA PARC INDUSTRIAL S.R.L.**, precum și ca urmare a realizării analizei conformității administrative a dosarelor de candidatură în vederea elaborării Listei scurte, **Comisia de Selecție și Nominalizare a elaborat o Listă scurtă din care fac parte 3 candidați.**

Prin **Adresa AMEPIP nr. 12841/10.12.2025**, înregistrată electronic la **Primăria Orașului Victoria** cu nr. 31452/11.12.2025 au fost concluzionate următoarele:

5. **Aviz conform nr. 1046/11.12.2025** privind îndeplinirea condițiilor minime legale de selecție a **candidatului nr. dosar 28514/07.11.2025**;
- **Aviz conform nr. 1047/11.12.2025** privind îndeplinirea condițiilor minime legale de selecție a **candidatei nr. dosar 29767/21.11.2025**;
- **AMEPIP nu a acordat aviz conform pentru un singur dosar de candidatură** din cele 4 transmise către AMEPIP privind procedura de selecție demarată pentru ocuparea posturilor de administratori ai Societății **VICTORIA PARC INDUSTRIAL S.R.L.**, respectiv pentru următorii candidați, motivat de următoarele:

1. **Pentru candidatul BÂRSAN IOAN:**

- **nu sunt îndeplinite** condițiile de experiență prevăzute la **art. 28, alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare**, conform căruia **“În cazul societăților**

*administrare potrivit sistemului unitar, acestea vor putea fi administrate printr-un Consiliu de Administrație format din 3-7 membri, persoane fizice sau juridice, cu experiență în conducerea Societăților sau Regiilor Autonome”;*

În baza documentației depuse și verificate, rezultă că nu au fost prezentate contracte de muncă sau contracte de mandat care să ateste experiența în conducerea Societăților comerciale ori a Regiilor Autonome.

6. Pentru Candidatul nr. dosar 29072/13.11.2025 prin adresa AMEPIP nr. 12841/10.12.2025 se precizează faptul că acesta este înscris pe lista persoanelor validate în corpul administratorilor de întreprinderi publice, figurând la poziția nr. 537 → <https://amepip.gov.ro/corpul-administratorilor-intreprinderilor-publice/>.

Facem precizarea că, pentru ocuparea unei poziții de membru în Consiliul de Administrație al unei Societăți sau Regii Autonome, este necesară îndeplinirea cumulativă a condițiilor prevăzute la art. 28, alin. (1) și (3) din O.U.G. nr. 109/2011, privind **governanța corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare**, cât și restul cerințelor prevăzute în anunțul de recrutare. Astfel, în situația dată, revine în competența Comisiei de Selecție și Nominalizare să stabilească în cadrul procesului de selecție, îndeplinirea de către candidat a cerinței privind experiența în conducerea Societăților sau Regiilor Autonome, a condițiilor de studii și experiența în specialitatea studiilor sau a altor cerințe speciale definite în documentele elaborate în cadrul procedurii de selecție, aceasta având posibilitatea legală de a solicita clarificări, după caz, în conformitate cu prevederile art. 21, alin. (3) din Anexa 1 a H.G. nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind **governanța corporativă a întreprinderilor publice**, corform căruia: „Comisia de selecție și nominalizare poate solicita informații suplimentare față de cele din dosarul de candidatură atunci când consideră necesar, pentru a asigura rigoarea și corectitudinea deciziilor luate.”

1. Verificările candidaturilor au fost făcute studiindu-se dosarele depuse în termen, fiind solicitate clarificări în data de 11.12.2025 din partea candidaților nr. dosar 29708/20.11.2025 și nr. dosar 29072/13.11.2025.

Drept urmare, către dl. nr. dosar 29072/13.11.2025 a fost trimisă Adresa nr. 10/11.12.2025, pentru a transmite documente completatoare pentru dovedirea experienței în specialitatea studiilor absolvite sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice, de minimum 7 ani, potrivit dispozițiilor art. art. 28, alin. (3) din O.U.G. nr. 109/2011 privind **governanța corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare**, având ca dată limită data de 15.12.2025, ora 14:00.

Candidatul nr. dosar 29072/13.11.2025 a transmis documentele solicitate solicitate în termenul limită stabilit, pentru a face dovada cerințelor minimale, atât în format letric, la sediul Autorității Publice Tutelare, cât și în format electronic, pe adresa de e-mail: a expertului independent: [foxmanagement109@gmail.com](mailto:foxmanagement109@gmail.com) (în data de 12.12.2025, ora 16:00).

De asemenea, către dl. nr. dosar 29708/20.11.2025 a fost trimisă Adresa nr. 11/11.12.2025, pentru a transmite documente completatoare pentru dovedirea experienței în conducerea Societăților sau Regiilor Autonome, potrivit dispozițiilor art. art. 28, alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011 privind **governanța corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare**, având ca dată limită data de 15.12.2025, ora 14:00.

Candidatul *nr. dosar 29072/13.11.2025* a transmis documentele solicitate în termenul limită stabilit, pentru a face dovada cerințelor minimale, atât în format letric, la sediul **Autorității Publice Tutelare**, cât și în format electronic, pe adresa de e-mail: a expertului independent: *foxmanagement109@gmail.com* (în data de **15.12.2025**, ora **11:21**).

7. În urma reanalizării celor două dosare de candidatură depuse de candidații mai sus menționați, Comisia de Selecție și Nominalizare a constatat că sunt îndeplinite condițiile obligatorii pentru ocuparea posturilor de administrator al Societății **VICTORIA PARC INDUSTRIAL S.R.L.** doar de către *nr. dosar 29708/20.11.2025*, acesta putând fi astfel inclus în Lista scurtă, alături de *nr. dosar 28514/07.11.2025* și *nr. dosar 29767/21.11.2025*, care au primit deja avizul AMEPIP.

Comisia de Selecție și Nominalizare a transmis în format electronic:

- a) în data de **15.12.2025** - comunicările către candidații **admiși** pe Lista scurtă.

Candidații care au fost notificați prin e-mail în privința includerii în Lista scurtă de candidaturi, au fost anunțați și în privința pasului următor al procesului de selecție, acela al depunerii Declarației de intenție, în intervalul de 15 zile de la comunicare.

Data de **31 Decembrie 2025**, ora **12:00** a reprezentat **data limită** pentru depunerea Declarației de intenție, candidații primind pe adresa de e-mail menționată în CV Invitația aferentă, prin:

- Adresa nr. 2/15.12.2025, pentru *nr. dosar 29708/20.11.2025*;
  - Adresa nr. 3/15.12.2025, pentru *nr. dosar 29767/21.11.2025*;
8. Adresa nr. 4/15.12.2025, pentru *nr. dosar 28514/07.11.2025*;

- b) în data de **16.12.2025** - comunicările către candidații **eliminați** de pe Lista lungă:

9. către *nr. dosar 29072/13.11.2025* a fost trimisă Adresa nr. 5/16.12.2025;

Candidații care au fost notificați în privința depunerii Declarației de intenție s-au conformat și au transmis acest document în termenul indicat:

- în format letric, la sediul Autorității Publice Tutelare:

Nr crt.	Nume/prenume	Nr înregistrare și dată Autoritate Publică Tutelară	DA/NU - Depunere Declarație de intenție	Data limită depunere Declarație de intenție
1	<i>nr. dosar 29708/20.11.2025</i>	nr.32803/31.12.2025, ora 11.00	DA	31.12.2025, ora 12:00
2	<i>nr. dosar 28514/07.11.2025</i> ;	nr.32361/23.12.2025, ora 10.33	DA	31.12.2025, ora 12:00
3	<i>nr. dosar 29767/21.11.2025</i>	nr. 32804/31.12.2025, ora 10.00	DA	31.12.2025, ora 12:00

- în format electronic, pe adresa de e-mail a expertului independent:

În consecință, candidații care au depus Declarația de intenție au fost invitați la Interviu final de selecție și s-au prezentat la această etapă a procesului.

Comisia de Selecție și Nominalizare a procedat la întocmirea Listei scurte și a clasamentului în conformitate cu prevederile normative invocate, după cum urmează:

### LISTA SCURTĂ A CANDIDAȚILOR

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1	<i>nr. dosar</i> 29708/20.11.2025	Administrator, independent	Științe Inginerești	115,5
2	<i>nr. dosar</i> 29767/21.11.2025	Administrator, independent	Științe Inginerești Științe Economice *Audit	111,0
3	<i>nr. dosar</i> 28514/07.11.2025;	Administrator, independent	Științe Inginerești	109,0

\*Candidata **MIREA MIHAELA** este auditor financiar, verificând astfel cerința obligatorie pentru care "Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/ Supraveghere ale unor societăți/entități de interes public în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022".

Recomandarea candidaților pentru Lista scurtă s-a făcut respectând prevederile H.G. nr. 639/2023, respectiv:

#### Articolul 21

(1) Analiza informațiilor din dosarele de candidatură rămase pe Lista lungă și alocarea punctajului conform grilei de evaluare pentru fiecare criteriu din cadrul Profilului Consiliului pentru fiecare candidat se realizează de către Comisia de selecție și nominalizare.

(2) Candidații sunt supuși unei analize comparative, prin raportare la Profilul Consiliului și Profilul candidatului.

(3) Comisia de selecție și nominalizare poate solicita informații suplimentare față de cele din dosarul de candidatură atunci când consideră necesar, pentru a asigura rigoarea și corectitudinea deciziilor luate.

(4) Informațiile suplimentare se obțin prin următoarele mijloace:

a) clarificări solicitate în scris;

b) verificarea activității desfășurate anterior de candidați;

c) verificarea referințelor oferite de către candidați.

(5) Ca urmare a informațiilor suplimentare obținute conform alin. (4), se poate revizui, îmbunătăți și valida acuratețea punctajului obținut pe baza cerințelor Profilului candidatului.

(6) *Candidații sunt eliminați de pe Lista lungă în ordinea descrescătoare a punctajului obținut conform cerințelor Profilului candidatului, până la limita a maximum 5 candidați, respectiv minimum 2 candidați pentru fiecare post de administrator, rezultând astfel Lista scurtă.*

(7) *Comisia de selecție și nominalizare informează candidații respinși prin mijloace electronice.*

Atașăm matricea Profilului de candidat în care au fost integrate rezultatele obținute ca urmare a evaluării candidaților. În conformitate cu rezultatele obținute ca urmare a evaluării, evidențiem faptul că **cei 3 candidați propuși în Lista scurtă respectă cerințele minimale și exced punctajul minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice, iar prin aceasta candidatura fiecăruia a putut fi înscrisă în Lista scurtă.**

**MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR PENTRU FUNCȚIA DE ADMINISTRATOR AL SOCIETĂȚII VICTORIA PARC INDUSTRIAL S.R.L.**

CRITERII	OBLIGATORII (Oblig.) sau OPȚIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI			TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV
			29/08/2025	28/08/2025	29/08/2025				
			Ratinguri: 1=Novice; 2=Intermediar; 3=Competent; 4=Avansat; 5=Expert						
<b>1. COMPETENȚE</b>	1. Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice								
	1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea	Oblig. 1	5.0	4.0	5.0	14.0	14	40	93.3
	2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică								
	2.1 Cădire strategică și previziuni	Oblig. 1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	2.2 Finanțe și contabilitate	Oblig. 1	4.0	4.0	5.0	13.0	13	40	86.7
	2.3 Managementul proiectelor	Oblig. 1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	2.4 Tehnologii informației	Oblig. 1	5.0	4.0	4.0	13.0	13	40	86.7
	2.5 Legislație	Oblig. 1	5.0	4.0	4.0	13.0	13	40	86.7
	3. Guvernanță corporativă								
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice	Oblig. 1	5.0	3.0	5.0	13.0	13	60	86.7
	3.2 Rolul Consiliului	Oblig. 1	5.0	5.0	4.0	14.0	14	60	93.3
	3.3 Monitorizarea performanței	Oblig. 1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	4. Social și personal								
	4.1 Luarea deciziilor	Oblig. 1	5.0	5.0	4.0	14.0	14	60	93.3
	4.2 Relații interpersonale	Oblig. 1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
4.3 Negociere	Oblig. 1	5.0	4.0	4.0	13.0	13	60	86.7	
4.4 Capacitate de analiză și sinteză	Oblig. 1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
5. Experiența pe plan local și internațional									
5.1 Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Opt. 0.5	5.0	4.0	4.0	13.0	6.5	20	86.7	
6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice									
6.1 Competențe de conducere	Oblig. 1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
Sub - total 1.			74.0	67.0	69.0				
Sub - total ponderat 1.			71.50	65.00	67.00				
<b>2. TRĂSĂTURI</b>	1. Reputație personală și profesională	Oblig. 1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	2. Integritate	Oblig. 1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	3. Independență	Oblig. 1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	4. Expunere politică	Oblig. 1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	NA	100
	5. Abilități de comunicare interpersonală	Oblig. 1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	6. Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări - se punctează la Interviu final	Oblig. 1				0.0	0	60	0
	7. Diversitate de gen NA	Oblig. 1	M	M	F				
	Sub - total 2.			25.0	25.0	25.0			
Sub - total ponderat 2.			25.00	25.00	25.00				
<b>3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE</b>	1. Număr de mandate	Oblig. 1	5	5	5	15	15	100	100
	2. Înscrisuri în cazierul judiciar și fiscal	Oblig. 1	2	2	2	6	6	100	100
	3. Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment	Oblig. 1	2	2	2	6	6	100	100
	4. Experiență în conducerea unei Societăți sau Regii Autonome	Oblig. 1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	100	100
	5. Studii superioare și experiență în domeniu	Oblig. 1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	100	100
	Sub-total 3			19.0	19.0	19.0			
TOTAL (1+2+3)			118.0	111.0	113.0				
TOTAL PONDERAT (1+2+3)			115.5	109.0	111.0				
CLASAMENT			1	3	2				

- **Selecția candidaturilor din Lista scurtă**

Selecția candidaturilor din Lista scurtă a fost realizată de către Comisia de Selecție și Nominalizare în baza Declarației de intenție depuse de candidați și a unui Interviu de selecție, desfășurat individual.

Comisia de Selecție și Nominalizare a susținut Interviuul final și a evaluat competențele necesare postului. Interviuul de selecție a avut loc în format fizic în ziua de **21.01.2026 la sediul Autorității Publice Tutelare**, candidații fiind invitați să susțină Declarația de intenție și viziunea pe care o au în calitate de potențiali administratori ai Societății **VICTORIA PARC INDUSTRIAL S.R.L.**

Către candidatul *nr. dosar 29708/20.11.2025* a fost trimisă *Adresa nr.374/14.01.2025* - Invitație pentru Interviuul final de selecție, inclusiv planul de interviu.

**10.** Către candidatul *nr. dosar 28514/07.11.2025* a fost trimisă *Adresa nr.373/14.01.2026* – Invitație pentru Interviuul final de selecție, inclusiv planul de interviu.

Către candidata *nr. dosar 29767/21.11.2025a* fost trimisă *Adresa nr.375/14.01.2026* – Invitație pentru Interviuul final de selecție, inclusiv planul de interviu.

Criteriile de selecție considerate relevante în evaluarea candidaților din Lista scurtă au fost:

#### **I. COMPETENTE**

- 1. Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice**
  - 1.1. Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea;
- 2. Competențe profesională de importanță strategică/tehnică**
  - 2.1. Gândire strategică și previziuni;
  - 2.2. Finanțe și contabilitate;
  - 2.3. Managementul proiectelor;
  - 2.4. Tehnologia informației;
  - 2.5. Legislație
- 3. Guvernanță corporativă**
  - 3.1. Guvernanța întreprinderii publice;
  - 3.2. Rolul Consiliului;
  - 3.2. Monitorizarea performanței;
- 4. Social și personal**
  - 4.1. Luarea deciziilor;
  - 4.2. Relații interpersonale;
  - 4.3. Negociere;
  - 4.4. Capacitate de analiză și sinteză;
- 5. Experiență pe plan local și internațional**
  - 5.1. Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante;
- 6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice**
  - 6.1. Competențe de conducere;

#### **II. TRĂSĂTURI**

- 1. Reputație personală și profesională;**

2. Integritate;
3. Independență;
4. Abilități de comunicare interpersonală;
5. Alinerea cu Scrisoarea de Așteptări;
6. Diversitatea de gen NA;

### III. CONDITII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE

1. Număr de mandate;
2. Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal;
3. Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director – întreprinderile să nu fie în procedură de faliment;
4. Experiență în conducerea unei Societăți sau Regii Autonome;
5. Studii superioare și experiență în domeniu;

Fiecare criteriu a fost evaluat pe o scală în 5 puncte, unde 1 înseamnă „novice” și 5 înseamnă „expert”. Comisia de Selecție și Nominalizare a acordat puncte pentru fiecare criteriu evaluat și a înscris punctajele în matricea candidatului, calculând totodată punctajul total ponderat pentru fiecare candidat în parte. Tabelul de mai jos prezintă rezultatul final al procesului de evaluare și selecție.

Candidații au fost punctați în cursul Interviului final de selecție.

Comisia de Selecție și Nominalizare a apreciat nivelul înalt al candidaturilor primite, precum și determinarea și prezentarea candidaților în cursul Interviului.

**Candidații incluși în Lista scurtă cu propunere de numire au întrunit punctajul minim acceptat pentru satisfacerea Pragului minim colectiv prevăzut în Profilul Administratorilor, pentru toate criteriile incluse în Profilul Candidatului.** Întrunirea punctajului minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice este un element obligatoriu pentru recomandarea candidaților în Lista scurtă cu propunere de numire.

La întocmirea Listei scurte cu propunere de numire, Comisia de Selecție și Nominalizare a ținut cont de competențele necesare a se regăsi în cadrul Profilului Administratorilor, în concordanță cu legislația de guvernare corporativă în vigoare, precum și cu celelalte prevederi legale incidente.

**REZULTATE EVALUARE FINALĂ CANDIDATURII  
PROCEDURA DE SELECȚIE A CANDIDAȚILOR  
PENTRU POZIȚIA DE ADMINISTRATOR  
AL SOCIETĂȚII VICTORIA PARC INDUSTRIAL S.R.L.**

MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR PENTRU FUNCȚIA DE ADMINISTRATOR AL SOCIETĂȚII VICTORIA PARC INDUSTRIAL S.R.L. INTERVIU FINAL 22.01.2026

CRITERII	OBLIGAȚORII (Oblig.) sau OPȚIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI			TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV		
			29.08/2025	28.09/2025	29.10/2025						
			Ratingsuri: 1=Novice; 2=Intermediari; 3=Competenți; 4=Avansați; 5=Expert								
<b>1. COMPETENȚE</b>	<b>1. Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice</b>										
	1.1	Conștientizarea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea	Oblig.	1	5.0	4.0	5.0	14.0	14	40	93.3
	<b>2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică</b>										
	2.1	Gândire strategică și provizion	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	2.2	Finanțe și contabilitate	Oblig.	1	4.0	4.0	5.0	13.0	13	40	86.7
	2.3	Managementul proiectelor	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	2.4	Tehnologia informației	Oblig.	1	5.0	4.0	4.0	13.0	13	40	86.7
	2.5	Legislație	Oblig.	1	5.0	4.0	4.0	13.0	13	40	86.7
	<b>3. Guvernanta corporativă</b>										
	3.1	Guvernanta întreprinderii publice	Oblig.	1	5.0	3.0	5.0	13.0	13	60	86.7
	3.2	Rolul Consiliului	Oblig.	1	5.0	5.0	4.0	14.0	14	60	93.3
	3.3	Monitorizarea performanței	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	<b>4. Social și personal</b>										
	4.1	Luarea deciziilor	Oblig.	1	5.0	5.0	4.0	14.0	14	60	93.3
	4.2	Relații interpersonale	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	4.3	Negociere	Oblig.	1	5.0	4.0	4.0	13.0	13	60	86.7
	4.4	Capacitate de analiză și sinteză	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
<b>5. Experiența pe plan local și internațional</b>											
5.1	Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Opt.	0.5	5.0	4.0	4.0	13.0	6.5	20	86.7	
<b>6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Titulare sau alte autorități sau instituții publice</b>											
6.1	Competențe de conducere	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
<b>Sub - total 1.</b>				<b>74.0</b>	<b>67.0</b>	<b>69.0</b>					
<b>Sub - total ponderat 1.</b>				<b>71.50</b>	<b>65.00</b>	<b>67.00</b>					
<b>2. TRĂSĂTURI</b>	1	Reputație personală și profesională	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	13.0	15	60	100
	2	Integritate	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	3	Independență	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	4	Expunere politică	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	13	NA	100
	5	Abilități de comunicare interpersonală	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	6	Alinierea cu Scrierile de Așteptări	Oblig.	1	5.0	4.5	5.0	14.5	14.5	60	96.7
	7	Diversitate de gen NA	Oblig.	1	M	M	F				
	<b>Sub - total 2.</b>				<b>30.0</b>	<b>29.5</b>	<b>30.0</b>				
<b>Sub - total ponderat 2.</b>				<b>30.00</b>	<b>29.50</b>	<b>30.00</b>					
<b>3. CONDIȚII PRESCRIPȚIVE ȘI PROSCRIPȚIVE</b>	1	Număr de mandate	Oblig.	1	5	5	5	15	15	100	100
	2	Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal	Oblig.	1	2	2	2	6	6	100	100
	3	Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment	Oblig.	1	2	2	2	6	6	100	100
	4	Experiență în conducerea unei Societăți sau Regii Autonome	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	100	100
	5	Studii superioare și experiență în domeniu	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	100	100
	<b>Sub-total 3</b>				<b>19.0</b>	<b>19.0</b>	<b>19.0</b>				
<b>TOTAL (1+2+3)</b>				<b>123.0</b>	<b>115.5</b>	<b>118.0</b>					
<b>TOTAL PONDERAT (1+2+3)</b>				<b>120.5</b>	<b>113.5</b>	<b>116.0</b>					
<b>CLASAMENT</b>				<b>1</b>	<b>3</b>	<b>2</b>					

**CLASIFICAREA CANDIDAȚILOR DIN LISTA SCURTĂ**  
**cu propunere de numire pentru funcția de administrator**  
**al Societății VICTORIA PARC INDUSTRIAL S.R.L.**

După parcurgerea Interviului final de selecție care a avut loc în ziua de **22.01.2026**, propunerea candidaților care alcătuiesc Lista cu propunere de numire, care au obținut cele mai bune rezultate la Interviul final de selecție și dintre care Autoritatea Publică Tutelară poate face propunerile pentru numire în funcția de administrator al Societății **VICTORIA PARC INDUSTRIAL S.R.L.**, în ordinea clasării, este:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1	<i>nr. dosar</i> 29708/20.11.2025	Administrator, independent	Științe Inginerești	120,5
2	<i>nr. dosar</i> 29767/21.11.2025	Administrator, independent	Științe Inginerești Științe Economice *Audit	116,0
3	<i>nr. dosar</i> 28514/07.11.2025;	Administrator, independent	Științe Inginerești	113,5

\*Candidata **MIREA MIHAELA** este auditor financiar, verificând astfel cerința obligatorie pentru care *“Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/ Supraveghere ale unor societăți/entități de interes public în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022”*.

**Notă:** punctajul a fost calculat în baza informațiilor furnizate în cadrul procesului de evaluare și selecție, **candidații fiind direct responsabili de veridicitatea datelor transmise.**

Selecția finală a candidaților din Lista scurtă s-a făcut pe bază de interviu, în ziua de **22 Ianuarie 2026**, conform planului de interviu adus la cunoștință fiecărui candidat individual.

În cadrul Interviului final, Comisia de Selecție și Nominalizare a evaluat dosarele de candidatură și Declarațiile de intenție și a integrat rezultatele analizei în matricea Profilului Administratorilor, stabilind punctaje individuale și clasificarea pe locurile eligibile.

**Interviul final de selecție a avut la bază următoarele documente:**

- Dosarul de candidatură;
- Declarația de intenție;
- Matricea Profilului Candidatului;
- Planul de interviu;
- Fișa de punctare;

**După finalizarea Interviurilor**, Comisia de selecție și nominalizare, împreună cu expertul independent au întocmit clasamentul candidaților și Raportul final. În cazul

Societăților, Raportul final se va transmite către AMEPIP, în vederea mandatării reprezentanților statului în Adunarea Generală a Asociațiilor pentru propunerea de administratori.

Comisia de Selecție și Nominalizare:

Președinte: Uian Nicolae – administrator public

Membrii: Tișulescu Sorin- director DTE

FOX MANAGEMENT CONSULTANTS



EXPERT INDEPENDENT,

Secretar: Banciu Alina